# REGULAMIN SZKOLNY
# ROK 2026/2027

SZKOŁA POLSKA
im. JANA PAWŁA II
Poconos, PA

*Wszyscy członkowie społeczności szkolnej mają obowiązek zapoznania się z treścią Regulaminu Szkoły oraz Regulaminu Ucznia i stosowania się do jego zasad.*

| **Dane adresowe szkoły** | **Oferta edukacyjna** |
|---|---|
| Nazwa placówki:<br>Polska Szkoła im. Jana Pawła II w Poconos<br><br>Dyrektor szkoły:<br>Hanna Czuma, tel. 201-214-8335<br><br>Adres szkoły:<br>Church of St. Saint Luke<br>818 Main Str.<br>Stroudsburg, PA 18360<br>Adres e-mail:<br>szkolapolskajp2poconos@gmail.com<br><br>Strona internetowa:<br>www.szkolapolskajp2.com<br><br>Facebook:<br>https://www.facebook.com/polskaszkola.stroudsburg<br><br>Komunikacja:<br>Szkoła korzysta z aplikacji **Remind**, za pośrednictwem której przekazywane są bieżące informacje. W celu dołączenia prosimy o kontakt z Dyrektorem Szkoły. | 1. Przedszkole<br>2. Oddział zerowy<br>3. Szkoła podstawowa (klasy 1–8)<br>4. Liceum (klasy 9–11)<br>5. Lekcje religii<br>6. Klasa PSL - Polish Second Language poziom I (klasy 1-3) |

## 1. Postanowienia ogólne

- Polska Szkoła w USA jest placówką edukacyjną uzupełniającą, której celem jest nauczanie języka polskiego, historii, geografii i kultury Polski.
- Szkoła działa zgodnie z prawem stanowym oraz wewnętrznymi zasadami organizacji prowadzącej.
- Regulamin obowiązuje uczniów, rodziców, nauczycieli, wolontariuszy oraz wszystkie osoby przebywające na terenie szkoły.
- Zapisanie ucznia do szkoły oznacza akceptację regulaminu przez rodziców lub opiekunów prawnych.

## 2. Organizacja pracy szkoły

### Zajęcia:

- Zajęcia odbywają się w soboty w godzinach 10:00–13:30.
- Lekcje religii odbywają się w godzinach 9:00–10:00.
- Przerwa odbywa się o godzinie 11:30.
- W budynkach wynajmowanych obowiązuje zakaz wchodzenia do pomieszczeń nieprzeznaczonych dla szkoły.

### Przyprowadzanie i odbieranie uczniów:

- Rodzice są odpowiedzialni za punktualne przyprowadzanie i odbieranie dzieci.
- Uczniowie do 12. roku życia muszą być odebrani osobiście przez rodzica lub upoważnioną osobę.
- Szkoła nie ponosi odpowiedzialności za uczniów pozostających na terenie budynku poza godzinami zajęć.

### Sale lekcyjne i wyposażenie:

- Uczniowie dbają o porządek i sprzęt szkolny.
- Po zakończeniu zajęć sala musi zostać pozostawiona w stanie identycznym jak przed lekcją.

## 3. Prawa i obowiązki ucznia

### Prawa ucznia:

- Prawo do nauki w atmosferze szacunku i bezpieczeństwa.
- Prawo do jasnych kryteriów oceniania.
- Prawo do pomocy nauczyciela w przypadku trudności.
- Prawo do wyrażania opinii w sposób kulturalny.
- Prawo do udziału w wydarzeniach szkolnych, konkursach i projektach.
- Prawo do ochrony danych osobowych i wizerunku.
- Prawo do nauki w środowisku wolnym od przemocy fizycznej i psychicznej.

### Obowiązki ucznia:

- Uczeń zobowiązany jest, przy wsparciu rodziców lub opiekunów prawnych, zapoznać się z Regulaminem Szkolnym oraz Regulaminem Ucznia i przestrzegać wszystkich jego zasad.

## 4. Ocenianie i frekwencja

### Ocenianie:

- Ocenianie odbywa się zgodnie ze skalą ocen 1–6.
- Uczeń ma prawo do poprawy ocen w terminie ustalonym przez nauczyciela.
- Oceny semestralne i końcowe są przekazywane rodzicom.

### Frekwencja:

- Uczeń powinien uczestniczyć w minimum 50% zajęć, aby otrzymać promocję.
- Nieobecności należy usprawiedliwić w ciągu 7 dni.

## 5. Współpraca z rodzicami

- Rodzice zobowiązują się do wspierania dziecka w nauce języka polskiego.
- Rodzice utrzymują regularny kontakt z nauczycielami.
- Rodzice uczestniczą w zebraniach i wydarzeniach szkolnych.
- Rodzice przestrzegają zasad obowiązujących w budynku szkoły.
- Rodzice ponoszą odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez dziecko.

## 6. Odpowiedzialność i konsekwencje

### Kary:

- upomnienie ustne.
- wpis do dziennika.
- rozmowa z rodzicami.
- zawieszenie w zajęciach (w wyjątkowych przypadkach).
- odmowa przyjęcia ucznia na kolejny rok szkolny.

**Naprawienie szkody:**

- Uczeń lub rodzic pokrywa koszty zniszczeń.
- W przypadku szkody zbiorowej szkoła może obciążyć całą klasę.

## 7. Wycieczki i wydarzenia szkolne

- Zgłoszenie dziecka na wycieczkę lub wydarzenie szkolne jest równoznaczne z obowiązkiem uiszczenia opłaty, jeśli taka obowiązuje. Nieobecność ucznia nie zwalnia z poniesienia kosztów.

## 8. Dyżury

- Każda rodzina pełni dyżur zgodnie z harmonogramem ustalonym przez szkołę.
- Rodzic każdego dziecka zobowiązany jest do odbycia jednego dyżuru w trakcie roku szkolnego.
- W przypadku braku możliwości odbycia dyżuru rodzic organizuje zastępstwo i informuje koordynatora.
- W przypadku nieobecności na dyżurze należy powiadomić o tym najpóźniej do czwartku.
- Za nieodrobiony dyżur obowiązuje opłata w wysokości 50 USD.
- Dyżur trwa od godziny 10:00 rano do godziny 1:30. **Przydział obowiązków napisany jest na tablicy ogłoszeń.** Dyżurujący Rodzice spotykają się z koordynatorem w celu otrzymania zakresu obowiązków w danym dniu oraz podpisania listy obecności.
- Nieodrobienie dyżuru i brak opłaty skutkuje nieotrzymaniem świadectwa na koniec roku szkolnego.

## 9. Rezygnacja i zwrot opłat

- Rezygnacja z zajęć musi zostać zgłoszona pisemnie do dyrekcji szkoły.
- Opłata za pierwsze półrocze nie podlega zwrotowi.
- W przypadku opłaty rocznej możliwy jest zwrot za drugie półrocze po zatwierdzeniu przez dyrekcję.
- W sytuacjach losowych dyrekcja może rozpatrzyć wniosek o częściowy zwrot opłat.

## 10. Postanowienia końcowe

- Regulamin obowiązuje od pierwszego dnia roku szkolnego.
- Zmiany w regulaminie wprowadza rada dyrektorów po konsultacji z radą pedagogiczną i komitetem rodzicielskim.
- Regulamin dostępny jest na stronie internetowej szkoły.

Oświadczam, że zapoznałem/zapoznałam się z treścią Regulaminu Szkolnego.

Imię i nazwisko rodzica: _____

Imię i nazwisko dziecka: _____

Klasa: _____

Podpis rodzica: _____